

T.C.

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

KIRSAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI

KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İLÇE MAHALLE YOLLARINDA KULLANILMAK ÜZERE 160 GÜN SÜREYLE 30 ADET DAMPERLİ KAMYON - 2 ADET ARAZÖZ KİRALAMA İŞİ

1-İşin adı: 2022 Yılı içerisinde Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığının ilçeler mahalle ve arazi yollarının yapım bakım ve onarım çalışmalarında kullanılmak üzere her türlü malzeme taşınması için 160 Gün süreyle 10 teker azami yüklü ağırlığı 26 ton ve üzeri 30 adet damperli kamyon, 2 adet arazöz kiralanması işi

2-Niteliği: Hizmet Alımı

3-Türü: Taşıma/Kiralama.

4-Miktarı: 160 Gün Süreyle 30 Adet Damperli Kamyon, 2 adet arazöz Kiralama İşİ

5-İşin Tanımı: Kayseri Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde idarenin belirlemiş olduğu ilçeler mahalle ve arazi yollarının yapım bakım ve onarım çalışmalarında ve her türlü malzemenin idaremizce istenilen yerlere taşınması işidir.

6-İşe Başlama Şekli ve Usulü: Sözleşme imzalanmasına müteakip, 5 gün gün içerisinde Araçlar yakıt depoları tamamen dolu olarak teslim alınır. İş bitiminde araçların depoları tamamen dolu olarak teslim edilir.

7-Teklif Fiyata Dâhil olan Giderler: Vergi, resim, harç, SSK, aracın her türlü bakım, onarım, tamirat, personel ve diğer tüm sözleşmenin ifasına ilişkin giderler **yükleniciye aittir. YAKIT İDARE TARAFINDAN SAĞLANACAKTIR.**

8- Kamyonlarda İstenilen Özellikler :

8.1-) Damperli Araçların Özellikleri: 30 Adet damperli, araçların her birinin yük/boyut kapasitesi Karayolları Trafik Yönetmeliğinin belirttiği yük kapasitelerinde ve boyutlarında olacaktır. Araçlar 2012 model ve üzeri olacaktır.

8.2-) Araçlar kendi malı ise ruhsatların fotokopileri, taahhüt (KİRALAMA) ise Kiralık sözleşmeleri iş başlamadan idareye teslim edecektir.

8.3-) Araçlar Karayolları Kanuna ve Yönetmeliklerine göre karayollarına çıkabilecek şekilde, donanımda ve şartlarda olacaktır. Araçların sigortası yüklenici tarafından yaptırılmış olacaktır.

8.4-) Karayolları Trafik Kanunu ve mevzuatlarında belirtilen her türlü takım, avadanlık ve teçhizat araçta bulundurulacaktır.

8.5-) Araçların Km göstergesi ve sayacı faal ve çalışır olacaktır. Kiralanacak araçların akaryakıt depoları işe başlamadan önce tamamen dolu olarak teslim alınacak, sözleşme sonunda dolu olarak yükleniciye teslim edilecektir.

Metin HAN YÜCEL
Bakım Onarım Şube
Müdürü

8.6-) Araçlarda idarece yapılacak işin nev'ine göre idarenin belirlediği özelliklerde araçların arka kısmına pistonlu kısmi açılır aparat takılacak olup, her türlü aparat ve teçhizat bedeli yüklenici tarafından karşılanacaktır.

8.7-) Kiralanan Aracın Üzerinde Sadece Daire Başkanlığımızın Takip Edeceği GPS Cihazları Takılı ve Bilgisayar Takip Programı Kurulu Şekilde Teslim Edilecektir.

8.8-) Sistemde Geriye Dönük En Az 6 Ay Rapor Alınabilmelidir.

8.9-) Araçlarda Yakıt kapak sensörü olacaktır.

9-Arazözde İstenilen Özellikler :

9.1-) Arazöz Özellikleri: 2 Adet Arazöz, araçların her birinin yük/boyut kapasitesi Karayolları Trafik Yönetmeliğinin belirttiği yük kapasitelerinde ve boyutlarında olacaktır. Araçlar 2007 model ve üzeri olacaktır.

9.2-) Araçlar kendi malı ise ruhsatların fotokopileri, taahhüt (KİRALAMA) ise Kiralık sözleşmeleri iş başlamadan idareye teslim edecektir.

9.3-) Araçlar Karayolları Kanuna ve Yönetmeliklerine göre karayollarına çıkabilecek şekilde, donanımda ve şartlarda olacaktır. Araçların sigortası yüklenici tarafından yaptırılmış olacaktır.

9.4-) Karayolları Trafik Kanunu ve mevzuatlarında belirtilen her türlü takım, avadanlık ve teçhizat araçta bulundurulacaktır.

9.5-) Araçların Km göstergesi ve sayacı faal ve çalışır olacaktır. Kiralanacak araçların akaryakıt depoları işe başlamadan önce tamamen dolu olarak teslim alınacak, sözleşme sonunda dolu olarak yükleniciye teslim edilecektir.

9.6-) İdarenin ihtiyaç duyması halinde 2 Adet Arazöz dışında aynı şartlarda (1+1) şeklinde 2 adet daha Arazöz ihale şartlarına uygun olarak tahsis edecektir.

9.7-) Araçların en az 14 m3'lük sutaşıma kapasiteli olacaktır.

9.8-) Araçlarda santrifüjü sistemi ile sulu doldurma ve boşaltma sistemi olacaktır. Ayrıca su dolumunu kolaylaştıracak hidrofor sistemi olacaktır.

9.9-) Araçların su tankı çıkışında 2 ayrı sulama sistemi önden ve arkadan tazyikli sulama sistemi olacak.

9.10-) Sulamada kullanılacak su, idarenin belirleyeceği yerden karşılanacaktır.

9.11-) Su taşıma kapasitesine ve boşaltılan su miktarının tespiti için tankerde su saati düzeneğine sahip olacaktır.

10-Çalışan Personel:

Şoför: Çalışacak araçları kullanabilecek nitelikte ehliyet ve belgelere sahip 34 adet şoför olacaktır.

10.1-) Araçlarda çalışan şoförlerin, SSK, vergi ve diğer her türlü özlük hakları Yükleniciye aittir. Yemek ihtiyaçları da yüklenici tarafından karşılanacaktır.

10.2-) Araçların sürücüleri, Büyükşehir Belediyesinin işyeri disiplini, çalışma şartlarına ve

İdareye uygun olacaktır.

Bakım-Onarım Şube

10.3-) Sürücünün kılık, kıyafeti işyeri giyim tarzına, hal ve hareketleri, resmi kurallara uygun olacaktır.

10.4-) Sürücü görev anında çevreyi, yol kenarında yaya yürüyenleri rahatsız edecek şekilde ve bilinçli olarak herhangi bir kazaya sebep olabilecek hal ve hareketlerden uzak duracaktır.

10.5-) Sürücü hız sınırlarına ve trafik kurallarına uymak zorundadır. Kurallara uymayan sürücüler bir kez yazılı ikaz edilecek aynı şekilde devam ederse sürücü değiştirilecektir. Yüklenici sürücüyü değiştirmedeği takdirde sözleşmesi fesih edilir. Trafik cezaları yükleniciye ait olacaktır.

10.6-) Sürücünden kaynaklanan, kaza, zarar vb. sorumluluk yükleniciye aittir.

10.7-) Şoförlerin işe başlamasına müteakip SSK bildirimi yapıldığına ve her ay SSK primlerinin yatırıldığına dair bilgi ve belgeler düzenli olarak İdareye sunulacaktır.

11-İşin Yapılacağı Yer: Büyükşehir belediyesi sınırları içerisinde idarenin belirlemiş olduğu ilçeler mahalle ve arazi yollarının yapım bakım ve onarım çalışmalarında her türlü malzeme naklinde kullanılacaktır.

12-Uyulacak Şartlar:

12.1-) Çalışan araçlar Karayollarında uygulanan kanunlara ve uygulamalara uymak zorundadır. (tonaj, malzemenin üzerine çadır çekme vb.) Yüklenicinin kuralları ihlalden doğacak cezai ve diğer tüm sorumluluk yükleniciye aittir.

12.2-) İdare; Yükleniciye, ikinci şahıslara ve hiçbir kuruma karşı bu hususlarda sorumlu olmayacaktır.

12.3-) İdarece belirlenecek çalışma şartlarına uyulacaktır. Yüklenici firma bununla ilgili herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

12.4-) Araçların herhangi bir kazaya karışması durumunda, İdare hiçbir sorumluluk taşımayacağı gibi üçüncü şahıslarla da muhatap olmayacak, bu konudaki tüm sorumluluk yükleniciye ait olacaktır.

13- Araçların Çalışma Şekli ve Şartları :

13.1-)Yüklenici sözleşme yapıldıktan sonra işe başlama tarihinde araçları idarenin belirlediği yere göndermeye mecburdur. Mesai bitiminde ve çalışılmayan günlerde araçlar idarenin belirlediği yerde park edilecektir.

13.2-) Söz konusu araçların işe başlama ve bitirme yerleri; İdarece tespit edilecektir, şantiye sahası veya başka uygun yerler de işe başlama ve bitirme olacaktır. Şoförlerin işe geliş ve gidişleri idareye ait olacaktır.

13.3-) Her bir araç için ayrı ayrı aylık çalışma kartları düzenlenecektir.

13.4-) Araçlar çalışma programına uygun olarak çalışacaklardır. Çalışma programına yüklenici firmanın itiraz hakkı yoktur. Araçlar gün içerisinde sabah saat 7.30 ile akşam 17.30 saatleri arasında çalışacak olup bu saatler hafta sonu içinde geçerli olacaktır. **İdare uygun gördüğü**

takdirde, uygun araçlara fazla mesai yaptırabilir. Mesai yapılması istendiğinde araçlar

Mete Han YÜCEL
mesaiye kalmak zorundadır. Cumartesi, Pazar, resmi tatil günleri, fazla mesai ve gecede

aynı şartlarla çalışma yapacaktır. Yüklenici buna ve mesai saatlerine itiraz edemez. Haftanın 7 (YEDİ) günü çalışma yapılacaktır. Şoförün mesai saatleri dışında çalışacağı mesaii çalışmalarda ve tatil günlerinde yüklenici firma yedek şoför temin edecektir. Şoförlerin ve yedek şoförlerin mesai ve her türlü hakları yüklenici firma tarafından karşılanacaktır. Ayrıca bayram ve tatil günleri çalışmalarında kullanılan araçlar için ilave ödeme yapılmayacaktır. Çalışılan tatil günleri hafta içi gün olarak değerlendirilecektir.

13.5-) Araçlar büyükşehir belediyesi sınırları içerisinde idarece belirlenmiş günlük çalışma programına uygun her türlü nakliyat ve hafriyat işinde ve asfaltlama işlerinde çalışacaktır. Yüklenici programlanan işlerde çalışıp, çalışmama tercihinde bulunamayacaktır.

13.6-) Bayram tatilleri ve özel günler vs gibi durumlarda araçların çalışma gün ve saat dilimi idare tarafından belirlenecektir.

13.7-) Sözleşme imzalanan sayıda aracın çalıştırılması zorunludur.

13.8-) Olağanüstü ve acil yapılması gereken çalışmalarda veya başlanılıp ve bitirilmesi gereken işlerde, mesai saatleri dışında da çalışma gerektiği takdirde, çalışmaya devam edilecektir.

13.9-) Araçların değiştirilmesi gerekirse, yüklenici tarafından idareye bildirilecektir. İdarenin uygun görüşü ile şartname şartlarındaki araç çalıştırılabilir.

13.10-) Araçlar görevli oldukları süre içerisinde, araçların görünür en az 2 yerinde "BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ" çıkartması yapıştırılacak ve araçların ön camında "GÖREVLİ" yazısı olacaktır.

13.11-) Araçlar, hiçbir şekilde idarenin belirlediği günlük çalışma programındaki güzergahın dışında çalışmayacaktır.

14- Araçların Arızalanması -Tamiri ve Sorumlulukları:

14.1-) Kiralanan araçların arızalanması halinde, yerine şartnamede belirtilen özellikte ve aynı gün içerisinde, başka araç getirilecektir. Getirilmemesi halinde sözleşmede ve şartnamedeki cezai müeyyideler uygulanacaktır.

14.2-) Kiralık araçlar idareden izin alarak normal arıza ve lastik tamirine gidebilir. Ancak; tamir süresi asgari zamanı geçemez geçmesi halinde arızalı aracın durumu idare ile görüşülecek ve yerine aynı gün ve aynı şartnameye uygun araç temin edilecektir. Arızalı aracın yerine araç getirilmediği takdirde araç o gün için çalışmadı sayılacak toplam günden düşülecektir.

14.3-) Kiralanan araçların göreve çıkmadan önce her türlü bakımı yapılmış olmalıdır.

15- Yüklenicinin Sorumlulukları:

15.1-) Yüklenici her türlü müracaatını yazılı olarak, Büyükşehir Belediyesine yapacaktır.

15.2-) Trafiğe karşı mal ve can emniyetinden doğrudan doğruya yüklenici ve araç şoförü sorumludur.

15.3) Kiralanan araçların trafik sigortası ile trafik cezalarından, her türlü kaza, kazalardan oluşacak zararlar ve 3. şahıslara vereceği zararlardan yüklenici sorumludur.

15.4) Trafiğe karşı ve araç emniyetinden yüklenici ve şoförü sorumludur.

DiğER HUSUSLAR;

16-İstekliler ve yükleniciler araçların ruhsat ve şoförlerden istenilen belgelerin fotokopilerini ihale dosyasında bulunduracaklardır. Araca ait istenilen teknik özelliklerde; Ruhsattaki bilgiler esas alınacaktır. İstekliler Ya da, yüklenici; İdare personeli istemesi halinde belgelerin aslını gösterecektir.

17-Yüklenici çalışmalarda idarenin belirttiği çalışma/mesai saatlerine ve/veya kurallarına uymak zorundadır.

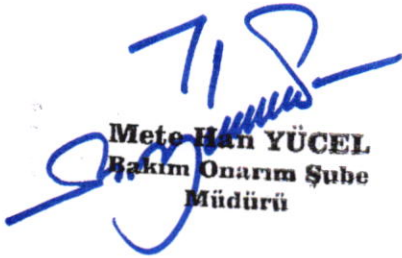
18- İş ve İşçi güvenliği ile ilgili tüm tedbirleri yüklenici alacak ve aldıracaktır

19- Çalışan şoförlerin her türlü sosyal güvenlik ve özlük hakları yükleniciye aittir.

20- Yüklenici çalıştıracağı araçlara ait ruhsat fotokopisi, ehliyet fotokopisi, sigorta belgeleri fotokopisini İdareye ibraz mecburiyetindedir.

Kiralanacak Kamyonlar için Ulaştırma Bakanlığınca verilen K1,R1,C2,R2 v.b. Karayolları Taşıma Yetki Belgesi olması gerekmektedir. İhale aşamasında iştirakçiler bu belgelerden herhangi birini sunacaklardır.

İş bu şartname 20 maddeden ibarettir.


Mete Han YÜCEL
Bakım Onarım Şube
Müdürü